Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пильнинский агропромышленный техникум» (ГБПОУ ПАПТ)

ПРИНЯТО
На заседании Совета Учреждения
Протокол № <u>5</u>
от « <u>et</u> » <u>qeefacce</u>20 <u>e</u> года

УТВЕРЖДАЮ Директор ГЪНОУ ПАПТ М.А.Беспалов «ст » учетрасси 20-/ 1

Положение

о предметной (цикловой) комиссии

1.Общие положения

- 1.1.Положение о предметной (цикловой) комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пильнинский агропромышленный техникум» (далее Положение, техникум) разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 года №464, зарегистрированного в Минюсте России 30.07.2013 года №29200.
- Приказом Минпросвещения РФ от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок регламентации деятельности предметных (цикловых) комиссий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пильнинский агропромышленный техникум».
- 1.3. Предметная (цикловая) комиссия является объединением педагогических работников техникума. Предметная (цикловая) комиссия объединение преподавателей одной и той же учебной дисциплины и объединение преподавателей по циклам.

Предметные (цикловые) комиссии создаются в целях учебнопрограммного учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ среднего профессионального образования, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, повышения уровня педагогических работников, профессионального реализации современных педагогических и информационных технологий, внедрения практико-ориентированных форм обучения, направленных на повышение качества подготовки специалистов, конкурентоспособности на рынке труда выпускников техникума с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.4.Предметные (цикловые) комиссии в своей работе руководствуются: Уставом техникума; настоящим Положением; федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; профессиональными стандартами, учебнопрограммной документацией по специальностям (професиям), по которым ведётся подготовка в техникуме; локальными актами техникума и

нормативными документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение определяет задачи, основное содержание работы предметной (цикловой) комиссии, её состав, порядок формирования, функционирования и управления.

2. Организация деятельности

- 2.1.Предметная (цикловая) комиссия формируется в составе не менее пяти человек из числа преподавателей техникума, а также преподавателей совместителей.
- 2.2.Перечень предметных (цикловых) комиссий, их председатели утверждаются приказом техникума ежегодно сроком на один учебный год.
- 2.3.Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство предметной (цикловой) комиссией осуществляет её председатель.
- 2.4. Работа по выполнению обязанностей председателя предметной (цикловой) комиссии подлежит дополнительной оплате.
- 2.5.Общее руководство работой предметных (цикловых) комиссий осуществляет методист.
 - 2.6.Предметная (цикловая) комиссия организует свою работу на принципах гласности, с учётом интересов членов педагогического коллектива и коллектива обучающихся.
- 2.7. Каждый преподаватель, входящий в состав комиссии, имеет право выступать с педагогической инициативой, самостоятельно определять педагогически обоснованные формы проведения учебных занятий, методы, приёмы и средства обучения и воспитания обучающихся, вносить предложения по распределению педагогической нагрузки членов своей комиссии.
- 2.8.План работы цикловой (предметной) комиссии разрабатывается на один учебный год и входит в общетехникумовский годовой план работы.
- 2.9. Периодичность проведения заседаний предметных (цикловых) комиссий не реже одного раза в месяц согласно плану работы предметной (цикловой) комиссии.
- 2.10.Решения предметной (цикловой) комиссии принимаются простым большинством голосов.

3. Цели и задачи, направления деятельности

- 3.1.Основная цель создания предметной (цикловой) комиссии разработка учебно-методического обеспечения образовательного процесса, обновление содержания профессионального образования, качественное изменение образовательной среды, как условие подготовки квалифицированных кадров.
 - 3.2.Основными задачами предметных (цикловых) комиссий являются:

- 3.2.1.Создание и совершенствование комплексного учебнометодического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным;
- 3.2.2.Оказание методической помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в обеспечении выполнения требований ФГОС СПО и ФГОС СОО, профессиональных стандартов;
- 3.2.3. Совершенствование профессионально педагогической квалификации и мастерства педагогов, обобщение и распространение лучшего опыта;
- 3.2.4.Внедрение современных педагогических технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов, обеспечение их конкурентоспособности.
- 3.3.Основными направлениями деятельности предметных и сквозных цикловых комиссий являются:
- 3.3.1. Разработка и рассмотрение рабочих программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, практикам. Определение содержания учебного материала, в том числе для самостоятельного изучения отдельных разделов и тем.
- 3.3.2. Разработка тематики и перечня курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ.
- 3.3.3.Определение технологии обучения (выбор методов, приёмов и средств обучения, современных педагогических технологий). Ознакомление с современными технологиями обучения и воспитания.
- 3.3.4.Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным дисциплинам (междисциплинарным курсам), разработка и рассмотрение содержания фонда оценочных средств.
- 3.3.5.Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям и мастерам производственного обучения, входящих в состав предметной (цикловой) комиссии.
- 3.3.6.Изучение, обобщение и введение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и воспитания. Подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, классных часов и внеклассных мероприятий а также организация взаимопосещения учебных занятий.
- 3.3.7. Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно- методической документации, учебников, методических разработок и других средств обучения.
- 3.3.8.Выработка единых требований к содержанию методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения, относящихся к компетенции предметной (цикловой) комиссии.
 - 3.3.9. Участие в проведении мероприятий и подготовке документов в

рамках процедуры самообследования, аккредитации и лицензирования образовательных программ по специальностям и профессиям.

- 3.3.10.Внесение предложений по корректировке учебных планов в части перераспределения по семестрам объёма часов на изучаемые дисциплины и профессиональные модули, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, исходя из конкретных целей образовательного процесса.
- 3.3.13.Участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Пильнинский агропромышленный техникум» (соблюдение формы и условий проведения аттестации, разработка тематики выпускных квалификационных работ, обеспечение выполнения требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях).

4.Обязанности председателя предметной (цикловой) комиссии

- 4.1. Председатель предметной (цикловой) комиссии является членом методического совета.
- 4.2.Председатель совместно с методистом составляет план работы предметной (цикловой) комиссии и утверждает заместителем директора по учебно-производственной работе и контролирует его выполнение.
 - 4.3. Председатель организует:
- -проведение заседаний предметной (цикловой) комиссии;
- -работу по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- -взаимопосещение уроков;
- -разработку материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников;
- -участие педагогов и обучающихся в конференциях, олимпиадах, выставках, конкурсах различного уровня;
- -подготовку и проведение открытых учебных занятий и мероприятий, предметных недель и недель по профессии и специальности;
- -контроль качества работы, проводимой членами комиссии, в том числе контроль качества проводимых членами комиссии занятий;
- -контроль состояния основных показателей образовательного процесса и поддержание их положительной динамики по учебным дисциплинам и профессиональным модулям предметной (цикловой) комиссии;
- -работу с начинающими преподавателями, в том числе на уровне наставничества;
- -организует систематические проверки выполнения принятых решений предметной (цикловой) комиссии;
- -учёт и отчётность о работе предметной (цикловой) комиссии
- -анализ работы предметной (цикловой) комиссии за учебный год.

- 4.4.Председатель предметной (цикловой) комиссии организует разработку и подготовку к утверждению:
- -плана работы комиссии;
- -рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик,
- -контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам;
- контрольно-оценочных средства по профессиональным модулям;
- комплектов экзаменационых билетов;
- -учебных пособий, методических указаний, рекомендаций, разработок, описаний практических и лабораторных занятий и другой педагогической продукции;
- -перечня тем курсовых проектов/работ и выпускных квалификационных работ.
- 4.5.Председатель предметной (цикловой) комиссии принимает участие в:
- подготовке и проведении аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности;
- -разработке рабочих учебных планов, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена;
- -подготовке к аккредитации образовательных программ;
- -подготовке к лицензированию образовательных программ.
- -профориентационной работе техникума;
- -организации взаимодействия с работодателями;
- -подготовке и повышении квалификации преподавателей комиссии;
- -в организации работы преподавателей над единой методической темой;
- -в проведении и подведении итогов методической работы членов комиссии.

5.Права и обязанности членов предметной (цикловой) комиссии

- 5.1. Члены предметной (цикловой) комиссии обязаны:
- -посещать заседания комиссии, принимать активное участие в её работе согласно разработанным планам;
- -обновлять образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных образовательным учреждением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и фонда оценочных средств;
- -выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии;
- -стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- -повышать уровень квалификации;
- -владеть основами анализа и самоанализа педагогической деятельности;

- -соблюдать права обучающихся и членов комиссии.
- 5.2. Члены предметной (цикловой) комиссии имеют право выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса.

6.Документация предметной (цикловой) комиссии

- 6.1. Каждая предметная (цикловая) комиссия в соответствии с номенклатурой дел техникума ведёт следующую документацию на текущий учебный год:
- -план работы предметной (цикловой) комиссии;
- -протоколы заседаний, отражающие деятельность комиссии;
- -доклады выступающих на заседаниях предметной (цикловой) комиссии;
- -график проведения окрытых уроков;
- -график проведения предметных недель, недель по профессии (специальности).
- -анализ работы предметной (цикловой) комиссии за истекший учебный год.

РАЗРАБОТАНО Методист

Т.И.Бабичева