Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пильнинский агропромышленный техникум»
(ГБПОУ ПАПТ)

ПРИНЯТО
на заседании Совета учреждения
Протокол заседания № 3
от «01» февраля 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ПАПТ
_____ М.А. Беспалов
«01» февраля 2021 г

# Положение
# о дополнительном образовании

р.п. Пильна
2021г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствие с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. №464;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 29.08.2013 г. N 1008;
- Уставом ГБПОУ «Пильнинский агропромышленный техникум» (далее - техникум).

1.2. Дополнительное образование (далее-ДО) в техникуме - целенаправленный процесс, основное предназначение которого - развитие мотивации личности к познанию и творчеству посредством реализации дополнительных образовательных программ.

1.3. Дополнительное образование ориентировано на создание условий содержательного досуга студентов, их участия в самоуправлении и общественно-полезной деятельности техникума, обеспечение развития общекультурных интересов студентов, решение задач нравственного воспитания.

1.4. Работа дополнительного образования строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым студентом вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого студента.

1.5. Группы ДО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора техникума.

1.6. Руководителем ДО является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который организует его работу и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.7. Содержание образования ДО определяется образовательными программами, разработанными в техникуме.

1.8. Прием студентов на направление ДО осуществляется на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ.

1.9. Структура ДО определяется целями и задачами дополнительного образования студентов в техникуме, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, студии, секции, клубы и т. д.

## 2. Цели и задачи системы дополнительного образования

2.1. Обеспечение необходимых условий для личностного развития,

укрепления здоровья и профессионального самоопределения студентов.

2.1. Выявление и способствование развитию творческого потенциала студентов, одаренных детей, лучших творческих коллективов техникума.

2.2. Формирование духовно богатой, социально активной творческой личности студента средствами эстетического воспитания, развития их художественно - творческих умений.

2.3. Содействие в самоопределении и социальной адаптации.

2.4. Создание благоприятных условий по формированию реабилитационного пространства для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Формирование духовно - нравственных качеств личности, внутренней культуры и мировоззрения.

2.6. Развитие интереса к народным традициям и культуре.

2.7. Воспитание патриотизма, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

2.8. Повышение интереса к выбранной профессии/специальности, углубление знаний и формирование профессиональных навыков в дополнение к основной программе в целях повышения конкурентоспособности на современном рынке труда.

## 3. Содержание образовательного процесса дополнительного образования

3.1. В ДО могут реализоваться программы дополнительного образования
студентов различных направленностей (художественной,
физкультурно-спортивной, естественнонаучной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой, технической)

3.2. Занятия ДО могут проводиться по программам одной тематической
направленности или по комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены 2 и более педагогов, распределение учебной нагрузки между которыми фиксируется в
образовательной программе.

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав определяются педагогом самостоятельно исходя из образовательно - воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно- гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в образовательной программе.

3.4. Педагогические работники ДО самостоятельно разрабатывают
образовательные программы, в соответствии с приложением, и
соответствующие приложения к ним.

## 4. Организация образовательного процесса

4.1. Работа ДО осуществляется на основе образовательных программ дополнительного образования, которые рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором техникума.

4.2. Учебный год в ДО начинается 15 сентября, в зависимости от программы ДО и заканчивается 31 июня текущего учебного года. Во время зимних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т. п. Состав студентов в этот период может быть переменным.

4.3. Расписание занятий ДО составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе студентов в техникуме.

4.4. Расписание утверждается директором техникума. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и оформляется документально. В период зимних каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.5. Списочный состав каждого направления дополнительного образования определяется образовательной программой.

4.6. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая воскресные (экскурсии, туристические слеты и походы) и каникулярные дни (соответственно программам дополнительного образования, а также в целях профилактики правонарушений).

4.7. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности студентов в техникуме. Продолжительность занятия не должна превышать: в учебные дни - 2 часа, в выходные и каникулярные дни - 4 часа. Между занятиями необходимо устраивать перерыв не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 от 30.06.2003).

4.8. В соответствии с образовательной программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

4.9. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации студентов. В ДО используются следующие формы аттестации: - тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, конференции, концерты, публикации и др.

4.10. Зачисление студентов в группу ДО осуществляется на срок, предусмотренный для освоения образовательной программы. Отчисление студентов производится в ситуациях нарушения ими Устава техникума,

Правил внутреннего распорядка.

4.11. Деятельность студентов осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах по интересам (клуб, студия, ансамбль, кружок и др.). В работе группы могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.12. Каждый студент имеет право заниматься в группах разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.13. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

## 5. Ожидаемые результаты

5.1. Расширение возможностей для творческого развития личности студента, реализации его интересов.

5.2. Повышение роли дополнительного образования в техникуме.

5.3. Расширение перечня предлагаемых направлений системы дополнительного образования техникума.

5.4. Интеграция базового, дополнительного и профессионального образования в рамках техникума.

5.5. Укрепление здоровья студентов, формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушении.

## 6. Контроль за работой объединений

6.1. Контроль за деятельностью объединений, ведением документации возлагается на заместителя директора по учебно- воспитательной работе.

6.2. Заместитель директора по учебно- воспитательной работе не реже 1 раза

в месяц проверяет состояние журнала учета работы руководителя объединения и проводит мониторинг деятельности педагогов дополнительного образования (посещения занятий ) не реже 1 раза в 2 месяца.

6.3. Заместитель директора по воспитательной работе имеет право:

- посещать занятия кружков, секций, творческих объединений с заблаговременной информацией об этом руководителя;
- изменять расписание занятий кружков, секций, творческих объединений по производственной необходимости;
- привлекать руководителей объединений и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью объединения.

6.4. По итогам учебного года руководители объединения предоставляют отчет о прохождении программы.